


# DFNconf: Videokonferenz-Plattform des DFN

Aufbau einer Videokonferenz mit dem  
 Firefox-Browser

# Warum sollte ich DFNConf nutzen?

Mit dem Dienst DFNconf bietet der DFN-Verein seinen Nutzern im Wissenschaftsbereich die Möglichkeit, Video-, Audio- und Webkonferenzen durchzuführen. Der Dienst ist auf den Bedarf von Forschung und Lehre zugeschnitten und stellt die zentralen technischen Komponenten bereit, die erforderlich sind.

DFNConf ist eine Videokonferenz-Plattform, bei der verschlüsselte Videokonferenzen über den Webbrowser ohne zusätzliche Softwareinstallation durchgeführt werden können.

Der DFN setzt für DFNConf eine On-Premises-Software (Pexip) ein, welche nur auf den eigenen Servern betrieben wird.

# Welche Zugangswege gibt es?



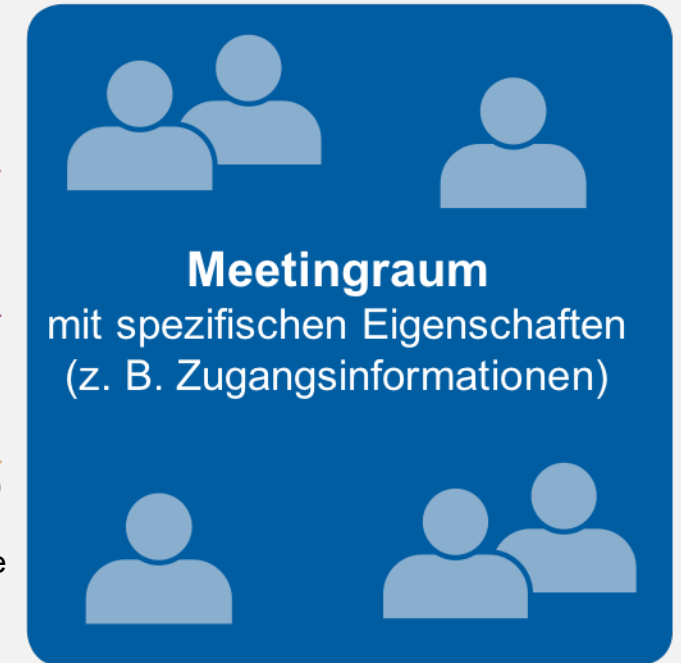
# Funktionsweise

Vorraussetzungen für den Veranstalter:

- Mitarbeiterverhältnis in der Uni-Bielefeld.
- In begründeten Ausnahmefällen können Studierende und externe Dozenten für ein Jahr registriert werden.

Der Veranstalter erstellt einen Meetingraum und verwaltet diesen.

1. einrichten/verwalten



3. betreten

2. einladen

Der Veranstalter verschickt Einladungen an die Teilnehmer.

4. betreten/verlassen

Die Teilnehmer (max. 23 inkl. Veranstalter) müssen warten, bis der Veranstalter den Raum betreten hat oder die Einwahl für die Teilnehmer freigegeben wurde.



Bildzitat, daher  
nicht gegendert!

# Was benötige ich?

- Laptop/Rechner mit Webcam
- Mikrofon (bevorzugt über Kopfhörer)
- Lautsprecher (bevorzugt über Kopfhörer)
- Webbrowser (bevorzugt Google Chrom)
- Internetzugang (Rechner bevorzugt über ein Netzkabel angeschlossen)

## Veranstalter benötigen zusätzlich...

- einen gültigen BITS-Account für Beschäftigte
- Web-Zugangsdaten:
  - **Web (Shibboleth)** - Authentifizierung über **BITS-Benutzername** und **Web-Passwort**  
(Kontodaten sind in **PRISMA** hinterlegt)

# Video und Audio testen

Der Meetingraum mit der Nummer **9791** ist als Testraum freigeschaltet.

Der Testraum ist erreichbar über ...

- Webbrowser: [www.conf.dfn.de/webapp/conference/9791](http://www.conf.dfn.de/webapp/conference/9791)
- Videotelefon der Uni Bielefeld: 000491009791 (TelefonNr.)

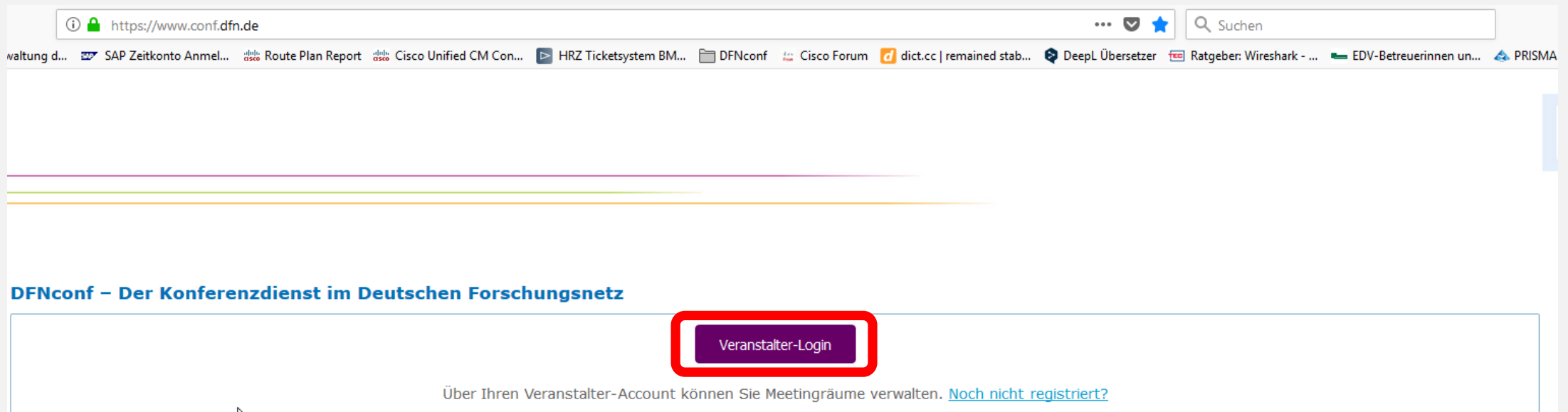
Mit dem Testanruf wird eine Verbindung zum Meetingserver hergestellt um Video und Mikrofon auf Funktion zu prüfen. Dort wird das eigene Videobild und aufgesprochener Text zurück gesandt (mit einer Verzögerung von 2 Sekunden, um sich selbst hören zu können).

Nach ca. 20 Sekunden wird die Verbindung automatisch beendet.

# Wie erstelle ich einen Meetingraum?

Um einen Meetingraum zu erstellen,  
muss sich der Veranstalter erst beim **DFNconf-Veranstalterportal** anmelden:

<https://www.conf.dfn.de>



The screenshot shows a web browser window with the URL <https://www.conf.dfn.de>. The browser's address bar and tabs are visible at the top. The main content area of the page features the heading "DFNconf – Der Konferenzdienst im Deutschen Forschungsnetz" in blue. Below this heading is a large white rectangular box containing a purple button with the text "Veranstalter-Login". This button is highlighted with a red rectangular border. Below the button, there is a line of text: "Über Ihren Veranstalter-Account können Sie Meetingräume verwalten. [Noch nicht registriert?](#)".

Bildzitat, daher  
nicht gegendert!

# Nutzer-Registrierung

dfnconf


Namen Ihrer Einrichtung (oder Teile davon) angeben:

[Weiter](#)

[Einrichtung aus einer Liste wählen](#) [Hilfe](#)




# Nutzer-Authentifizierung



UNIVERSITÄT  
BIELEFELD

Web-Authentifizierung der Universität Bielefeld

DFNconf Dienst



*Servicebeschreibung:*  
DFNconf Veranstalterportal

Web-Authentifizierung der Universität Bielefeld

**Benutzername**

**Passwort**

Attributfreigabe für diesen Dienst widerrufen.

**Anmelden**

Kontakt für Studierende: [Anwenderberatung](#)

Kontakt für Beschäftigte: [Service Desk](#)

(c) Universität Bielefeld

# Datenübermittlung zum DFN zustimmen

UNIVERSITÄT  
BIELEFELD

dfnconf

Sie sind dabei auf diesen Dienst zuzugreifen:  
**DFNconf Dienst** von e15

Beschreibung durch den Service selbst:  
*DFNconf Veranstalterportal*

[Zusätzliche Informationen über den Service](#)

An diesen Dienst werden folgende Attribute übermittelt	
E-Mail	<b>Dr.Eisen@uni-bielefeld.de</b>
Organisation	<b>uni-bielefeld.de</b>
Zugehörigkeit	<b>member@uni-bielefeld.de</b> <b>employee@uni-bielefeld.de</b>
Vornamen	<b>Dr.</b>
E-Mail	<b>Dr.Eisen@uni-bielefeld.de</b>
Nachname	<b>Eisen</b>

[Datenschutzinformationen des Service](#)

Hiermit stimme ich der Übermittlung der obigen Attribute an den Dienstanbieter zu. Bitte fragen Sie mich **erneut** beim **nächsten** Login.

Hiermit stimme ich der Übermittlung der obigen Attribute an den Dienstanbieter zu. Bitte fragen Sie mich **erneut**, wenn sich die übermittelten Attribute **ändern**.

Hiermit stimme ich **generell** der Übertragung **aller** Attribute an **alle** Dienstanbieter zu, die mit dem IdentityProvider Shibboleth des HRZs verbunden sind. Bitte fragen Sie mich **nicht erneut**.

Diese Einstellung kann jederzeit durch Anklicken der Checkbox beim Login widerrufen werden.

Ablehnen

# Meetingraum erstellen

**Meetingräume:** Jeder sieht jeden

**Vorlesungen:** Ein Veranstalter sieht alle, Teilnehmende sehen nur Veranstalter

**Telefonkonferenzen:** Hinweiston beim Betreten und beim Verlassen des Meetingraumes

DFNconf-Portal

Start | Meetingräume | Vorlesungen | Telefonkonferenzen | Aufzeichnungen | Hilfe

Übersicht

NEUER MEETINGRAUM + NEUE VORLESUNG + NEUE TELEFONKONFERENZ + RAUM IMPORTIEREN + MCU-KONFERENZ IMPORT

**Meetingräume**

Keine Meeting-Räume vorhanden.

**Vorlesungen**

Keine Vorlesungen vorhanden.

# Namen und Veranstalter-PIN für Meetingraum vergeben

→ ↻ 🏠  🔍 Suchen

DFNconf - Veranstalterportal WEBKONFERENZEN MIT ADOBE CONNECT / WILLKOMMEN, Dr. Eisen | LOGOUT

Start » Meetingräume » Neuer Meetingraum

Neuer Meetingraum

Name:  **Einen individuellen Namen vergeben!**  
Name, der sich auf den Meetingraum bezieht. Maximale Länge: 250 Zeichen.

Veranstalter-PIN:  **Eine individuelle Veranstalter-PIN vergeben!**  
Pflichtfeld zur Eingabe einer Veranstalter-PIN, erforderlich für den oder die Veranstalter zum Betreten des Meetingraums, Länge: 4-20 Ziffern. Hinweis: Wenn auch eine Gast-PIN vergeben wird, müssen Veranstalter-PIN und Gast-PIN dieselbe Anzahl an Ziffern haben oder beide PINs müssen mit # enden.

**Hier können bei Bedarf weitere Optionen konfiguriert werden.**

Bildzitat, daher  
nicht gegendert!!

# Optional: Einstellungen Meetingraum

Mehr Einstellungen

Beschreibung:

Optionale Beschreibung des Meetingraums. Maximale Länge: 250 Zeichen

Gäste erlauben: **Ja** **Wenn „Nein“ ausgewählt wird, sind alle eingewählten Nutzer automatisch Veranstalter. Eine Veranstalter-PIN sollte zwingend gesetzt sein!**

Ja: Im Meeting sind Veranstalter und Gäste zugelassen. Optional kann für den Zugang von Gästen eine PIN vergeben werden. Ohne PIN können Gäste den Meetingraum betreten, aber das Meeting startet erst, wenn der Veranstalter den Meetingraum betritt.  
Nein: Alle Teilnehmer haben Veranstalterrechte. Informationen über PINs, Veranstalter und Gäste.

Gäste-PIN:  **Falls gewünscht, kann eine Gäste-PIN vergeben werden. Gäste- und Veranstalter-PIN müssen dieselbe Anzahl an Ziffern haben <4;20> oder beide enden mit #**

Optionales Feld zur Vergabe einer Gast-PIN zur sicheren Einwahl von Gästen in den Meetingraum. Länge: 4-20 Ziffern. Hinweis: Wenn auch eine Gast-PIN vergeben wird, müssen Gast-PIN und Veranstalter-PIN dieselbe Anzahl an Ziffern haben oder beide PINs müssen mit # enden.

Gäste dürfen präsentieren: **Ja**

Wenn aktiviert, dürfen Gäste und Veranstalter während des Meetings präsentieren. Wenn nicht aktiviert, können nur Veranstalter präsentieren.

Streaming aktivieren: **Nein**

Aktiviert Streaming-Funktion unter <https://www.conf.dfn.de/streaming>

Streaming-Chat aktivieren: **Nein**

Aktiviert Chat zwischen Meeting-Veranstalter und Streaming-Teilnehmer.

Chat aktivieren: **Ja**

Aktiviert die Weitergabe von Chat zwischen Meetingteilnehmern, die Infinity Connect Clients oder Lync / Skype for Business verwenden.

Layout: **Large main speaker and up to 7 other participants (1 + 7 layout)**

Das Layout, das die Teilnehmer sehen.

Teilnehmernamen anzeigen: **Ja**

Wenn aktiviert, werden die Anzeigenamen oder der Alias-Namen der Teilnehmer unterhalb der Videobilder angezeigt. Siehe: [Controlling media capability](#)

Alle Gäste stummschalten: **Nein**

Wenn aktiviert, sind alle Gäste standardmäßig stummschaltet. Das Audio kann dann nur über den Webzugang aktiviert werden.

Präsentierer als Hauptsprecher festlegen: **Nein**

Wenn aktiviert, wird der präsentierende Veranstalter als Hauptsprecher im Layout gezeigt (Lecture Mode) und es findet kein Umschalten zwischen verschiedenen Sprechern statt (voice-switching).

Leistungsmerkmale des Meetingraums: **Main video + presentation**

Festlegung der verwendeten Medien: Audio-only oder Video + Präsentation oder nur Video. Teilnehmern ist es nicht möglich, diese Festlegung zu erweitern. Siehe: [Controlling media capability](#)

Teilnehmerbegrenzung:

Optionales Feld zur Eingabe der maximalen Teilnehmerzahl in dem Meetingraum. Bereich: 1 bis 23, Standardwert ist 23.

**Löschen** **Abbrechen** **SPEICHERN**

Bildzitat, daher  
nicht gegendert!

# Ein neuer Meetingraum wurde erstellt

DFNconf - Veranstalterportal WEBKONFERENZEN MIT ADOBE CONNECT / WILLKOMMEN, Dr. Eisen | [LOGOUT](#)

Start

Meetingraum-Liste NEUER MEETINGRAUM + NEUE VORLESUNG + MCU-KONFERENZ IMPORTIEREN +

Meetingräume				
Name	Beschreibung	Raumnummer	Einladung	Invitation
Test Meetingraum_	None	97966417 ⓘ	<a href="#">Textvorlage</a>	Template

Jeder neue Meetingraum erhält automatisch eine eindeutige Raumnummer.

Vorlesungen				
Name	Beschreibung	Raumnummer	Einladung	Template

# Wie lade ich Teilnehmer ein?

Für die Einladungen zu einer Konferenz stehen

Textvorlagen in deutsch und englisch zur Verfügung

DFNconf - Veranstalterportal WEBKONFERENZEN MIT ADOBE CONNECT / WILLKOMMEN, Dr. Eisen LOGOUT

Start

Meetingraum-Liste NEUER MEETINGRAUM + NEUE VORLESUNG + MCU-KONFERENZ IMPORTIEREN +

**Meetingräume**

Name	Beschreibung	Raumnummer	Einladung	Invitation
Test Meetingraum_	None	97966417	Textvorlage	Template

**Vorlesungen**

Name	Beschreibung	Raumnummer	Einladung	Template
------	--------------	------------	-----------	----------

# Einladungstext ansehen und versenden

**DFNconf - Veranstalterportal**

Start » Meetingräume » Test Meetingraum » Textvorlage

Textvorlage: Test Meetingraum (HTML) 

Sie sind zu einem DFNconf Meeting eingeladen:

**Name des Meetingraums:** Test Meetingraum  
**Nummer des Meetingraums:** 97965384

Um an dem Meeting teilzunehmen, haben Sie folgende Möglichkeiten:

1. Mit Ihrem Browser unter Windows, MacOS, Linux:  
<https://conf.dfn.de/webapp/conference/97965384>
2. Mit einem SIP/H.323-Raumsystem oder SIP/H.323-Client:  
H.323: **004910097965384**  
SIP: **97965384@conf.dfn.de**
3. Mit einem Telefon (nur Audio):  
Wählen Sie **0049 30 200 97965384**
4. Über Skype for Business:  
**97965384@vc.dfn.de**
5. Mobil mit Smartphone:  
Voraussetzung ist die vorinstallierte Pexip App unter  
**Android:** <https://play.google.com/store/apps/details?id=com.pexip.infinityconnect>  
**iOS:** <https://itunes.apple.com/us/app/pexip-infinity-connect/id1195088102>

Geben Sie ein:  
**97965384@conf.dfn.de**

Warten Sie, bis Ihr Veranstalter den Meeting-Raum betreten hat.  
Bitte beachten Sie auch die Hinweise zum Datenschutz unter <https://www.conf.dfn.de/datenschutz>

Der Einladungstext  
kann mit der Maus **markiert**,  
dann **kopiert** und u.a. per Mail an die  
Teilnehmer versendet werden

Bildzitat, daher  
nicht gegendert!



# Meetingraum als Veranstalter (Host) betreten

Um den Meetingraum zu betreten,  
kann ein Veranstalter direkt auf die Raumnummer klicken oder  
Host und Guest können beide über das DFNconf-Startfenster mit Angabe der Raumnummer betreten!  
Das DFNconf-Startfenster wird auf Seite 33 und 34 beschrieben.

DFNconf - Veranstalterportal WEBKONFERENZEN MIT ADOBE CONNECT / WILLKOMMEN, Dr. Eisen LOGOUT

Start

Meetingraum-Liste NEUER MEETINGRAUM + NEUE VORLESUNG + MCU-KONFERENZ IMPORTIEREN +

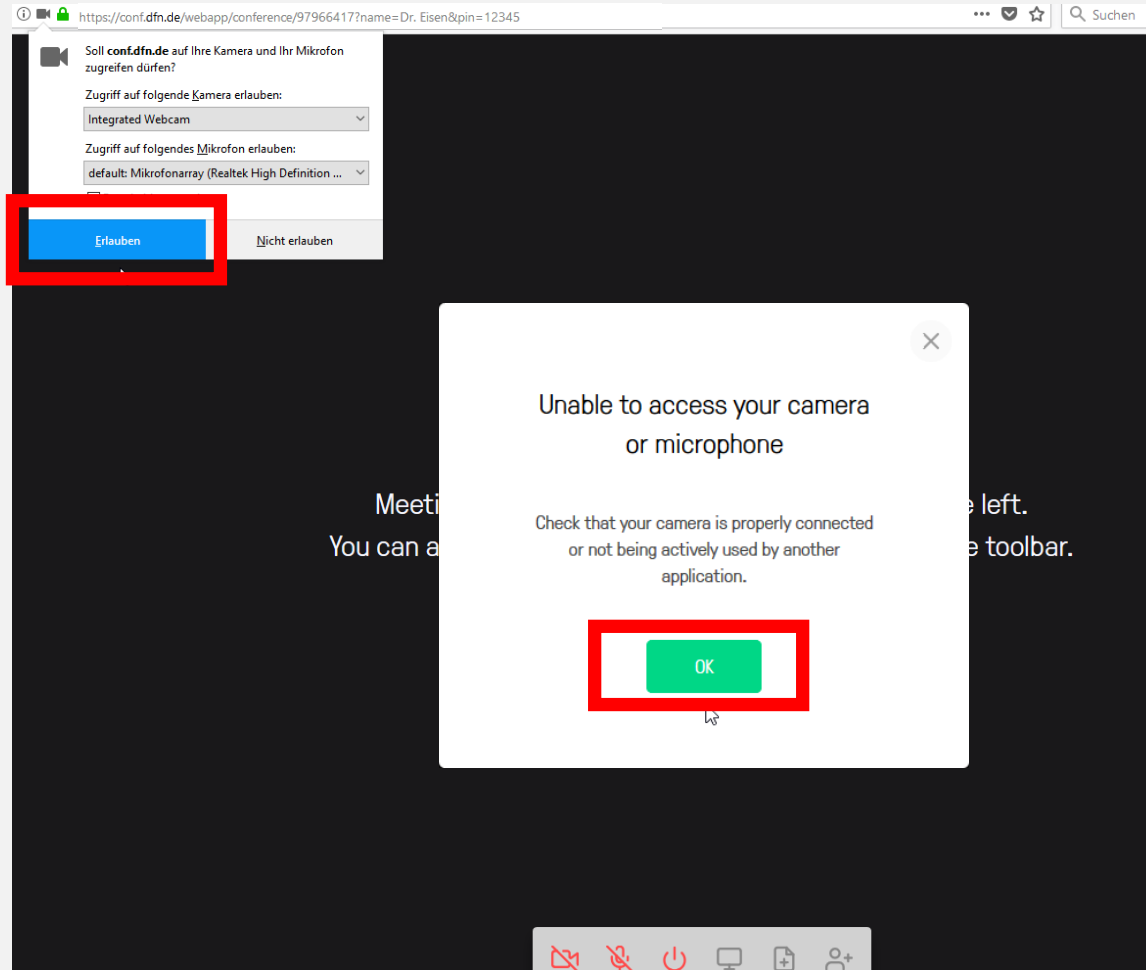
**Meetingräume**

Name	Beschreibung	Raumnummer	Einladung	Invitation
Test Meetingraum_	None	97966417 	<a href="#">Textvorlage</a>	Template

**Vorlesungen**

Name	Beschreibung	Raumnummer	Einladung	Template
------	--------------	------------	-----------	----------

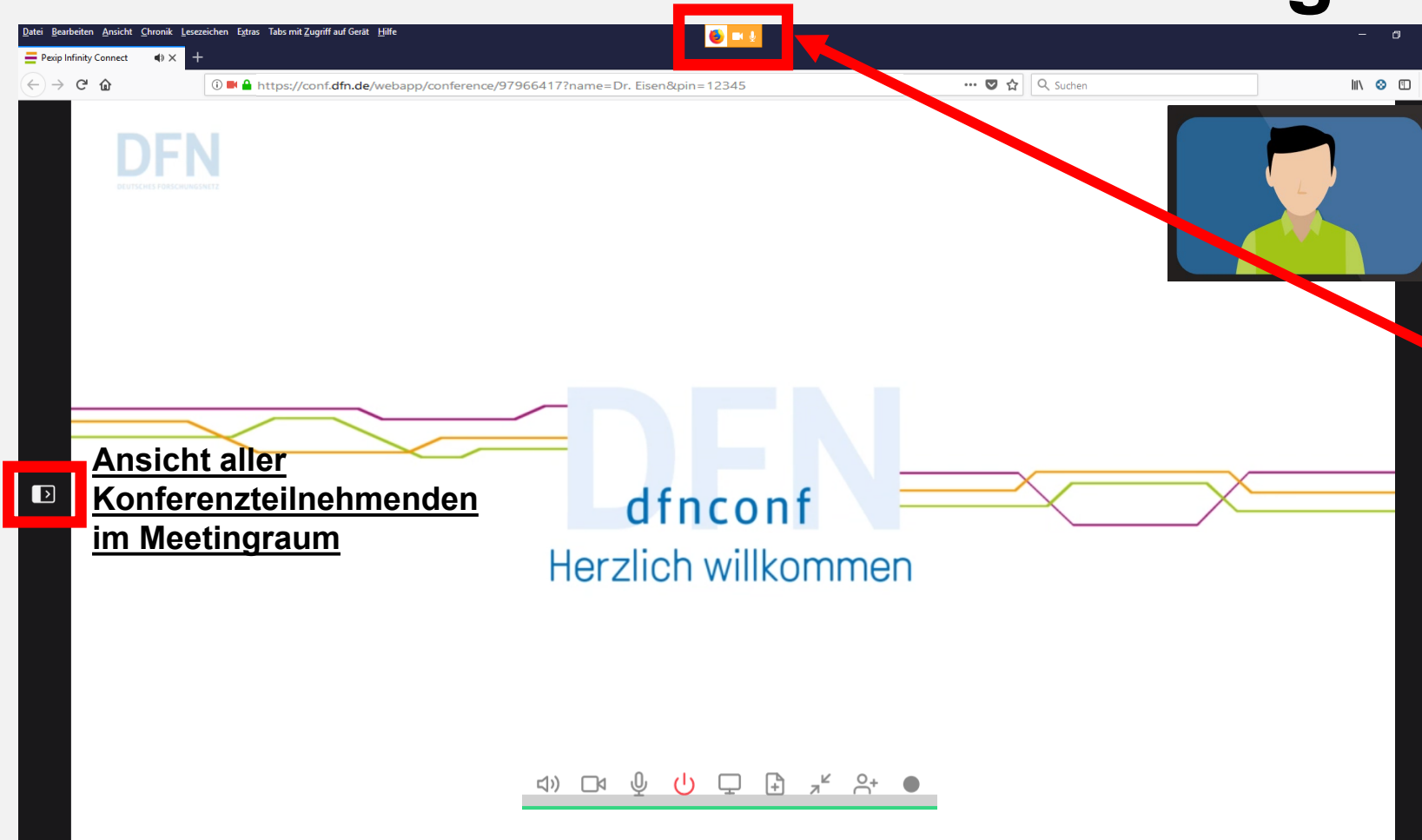
# Zugriff auf Kamera und Mikrofon erlauben



**Erlauben** drücken.

Falls innerhalb von 5 Sekunden keine Betätigung erfolgt, erscheint ein neues Hinweisfenster, in dem auf **OK** gedrückt werden muss.

# Ein Veranstalter hat den Meetingraum betreten



Sobald der Veranstalter den Meetingraum betritt, können die Teilnehmer diesen auch betreten.

Dieses kl. Fenster bleibt so lange im Vordergrund, bis die Konferenz beendet wurde.



Falls ein anderes Bildschirmfenster geöffnet wurde, gelangt man durch drücken des Video-Symbols wieder zur Konferenz zurück.

*Bildzitat, daher nicht gegendert!*

# Konferenzteilnehmerliste im Meetingraum

The screenshot shows a web browser window displaying a DFN conference interface. The browser's address bar shows the URL: <https://conf.dfn.de/webapp/conference/97966417?name=Dr. Eisen&pin=12345>. The interface features a sidebar on the left, highlighted with a red border, containing the conference ID '97966417' and the name 'Dr. Eisen'. The main content area displays the DFN logo, a video thumbnail of a participant, and the text 'dfnconf Herzlich willkommen'. At the bottom, there is a control bar with icons for audio, video, microphone, power, screen sharing, and a plus sign.

# Meetingraum als Teilnehmer (Guest) betreten

DFNconf - Veranstalterportal

Start » Meetingräume » Test Meetingraum\_ » Textvorlage

Textvorlage: Test Meetingraum\_ (HTML)

Sie sind zu einem DFNconf Meeting eingeladen:

**Name des Meetingraums:** Test Meetingraum\_  
**Nummer des Meetingraums:** 97966417

Um an dem Meeting teilzunehmen, haben Sie folgende Möglichkeiten:

1. Mit Ihrem Browser unter Windows, MacOS, Linux:  
<https://conf.dfn.de/webapp/conference/97966417>
2. Mit einem SIP/H.323-Raumsystem oder SIP/H.323-Client:  
H.323: **004910097966417**  
SIP: **97966417@conf.dfn.de**
3. Mit einem Telefon (nur Audio):  
Wählen Sie **0049 30 200 97966417**
4. Über Skype for Business:  
**97966417@vc.dfn.de**
5. Mobil mit Smartphone:  
Voraussetzung ist die vorinstallierte Pexip App unter  
**Android:** <https://play.google.com/store/apps/details?id=com.pexip.infinityconnect>  
**iOS:** <https://itunes.apple.com/us/app/pexip-infinity-connect/id1195088102>

Geben Sie ein:  
**97966417@conf.dfn.de**

Warten Sie, bis Ihr Veranstalter den Meeting-Raum betreten hat.

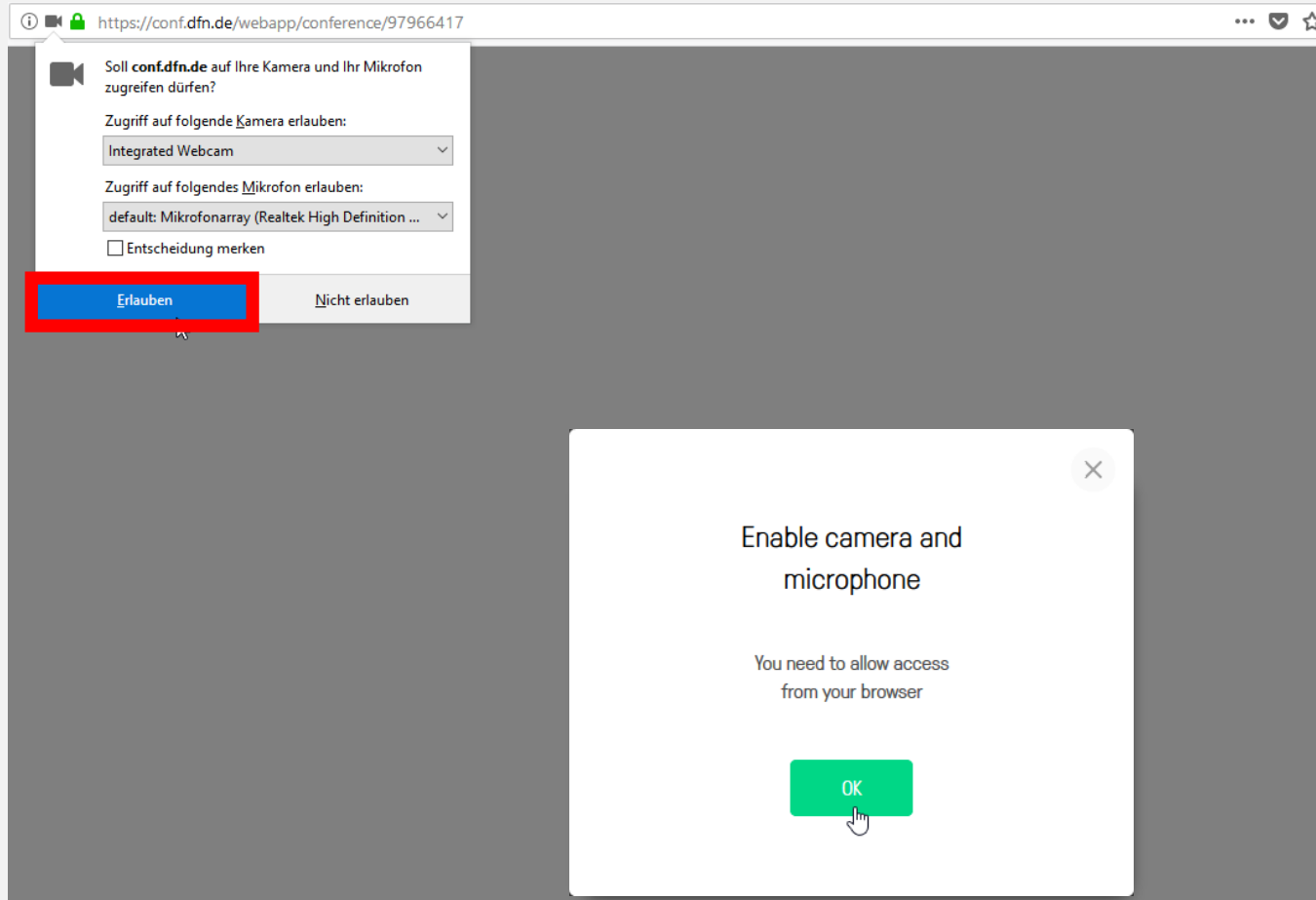
Für einen Verbindungstest rufen Sie bitte folgende Webseite auf: <https://www.conf.dfn.de/beschreibung-des-dienstes/zugangsweg/testcall-service/>

Bitte beachten Sie auch die Hinweise zum Datenschutz unter <https://www.conf.dfn.de/datenschutz>

Link in der Einladung  
öffnen/folgen

Verbindungstest durchführen  
(Kamera-, Lautsprecher- und Mikrofontest)

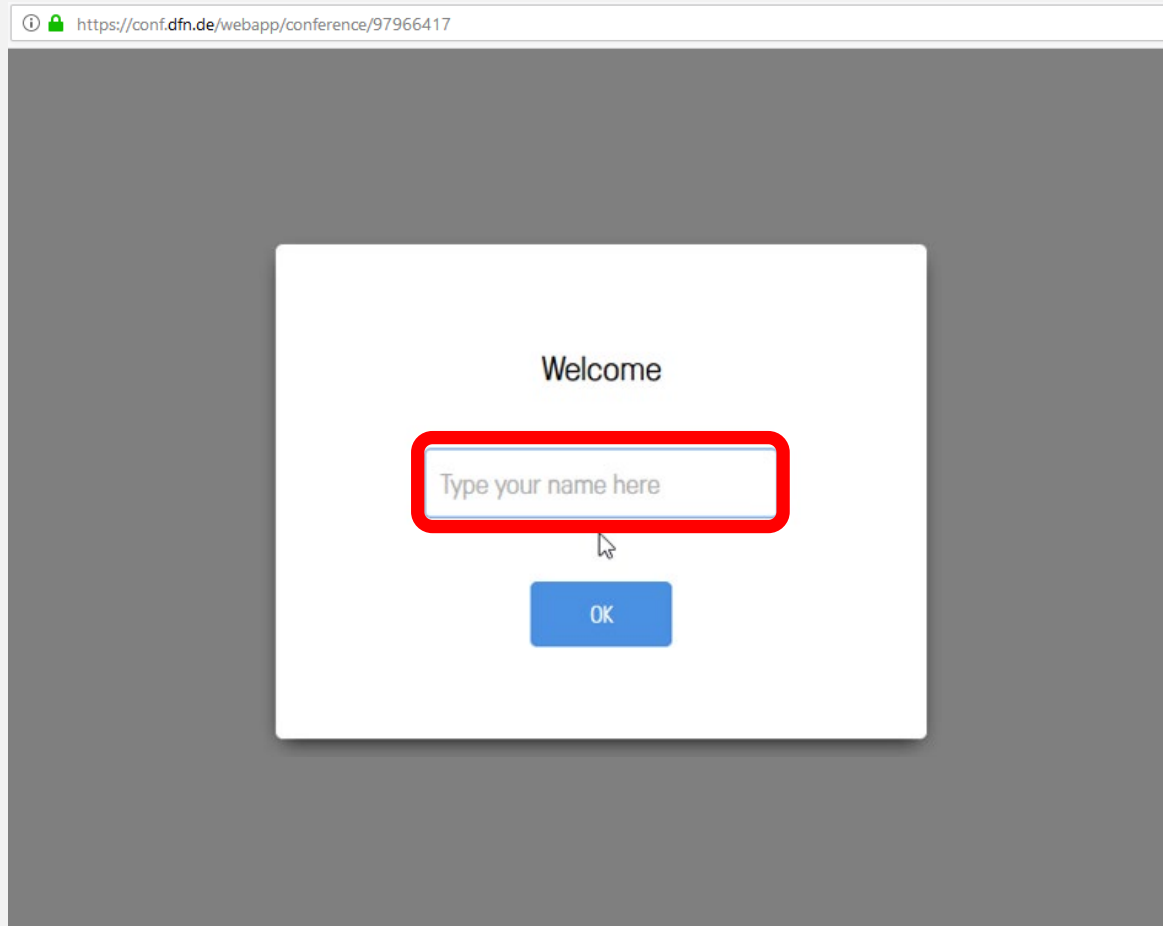
# Zugriff auf Kamera und Mikrofon erlauben




**Erlauben** drücken.

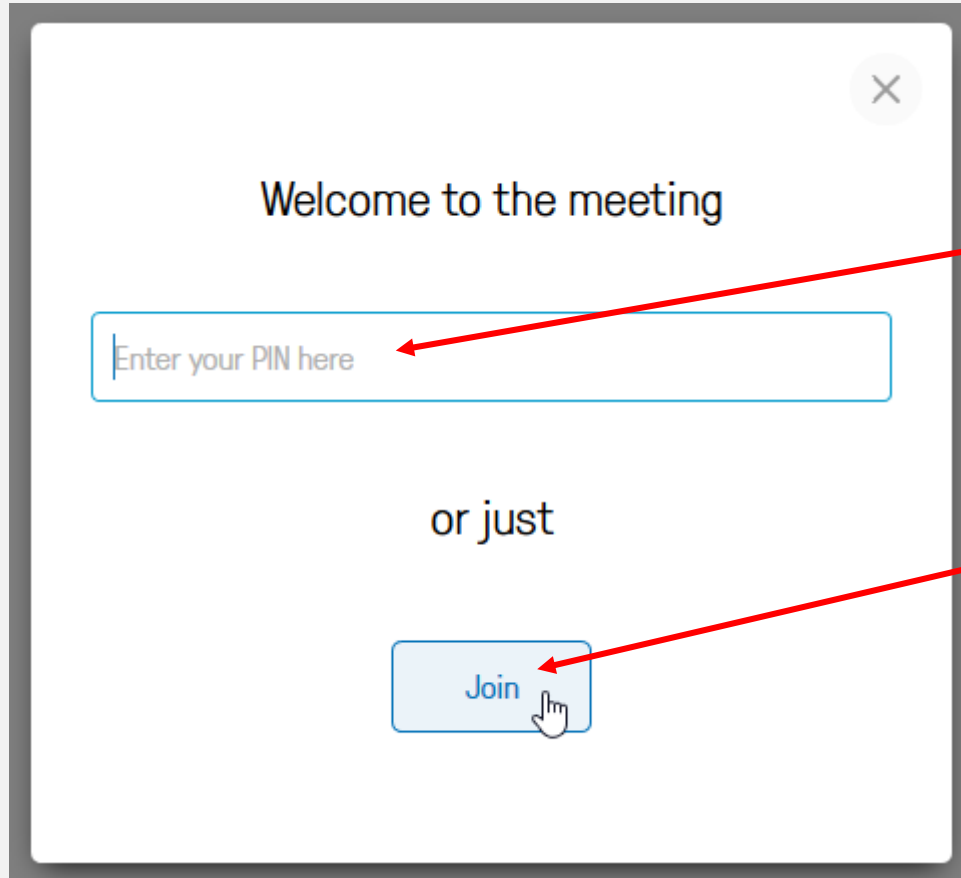
Falls innerhalb von 5 Sekunden keine Betätigung erfolgt, erscheint ein neues Hinweisfenster, in dem auf **OK** gedrückt werden muss.

# Namen eingeben



Namen eingeben  
und  
  
drücken

# Meetingraum betreten



Zugangs-PIN eingeben,  
falls vom Veranstalter festgelegt.

**Default ist für Teilnehmer keine PIN erforderlich!**



Drücken,  
falls keine Zugangs-PIN vom Veranstalter festgelegt  
wurde



# Die Videokonferenz ist aufgebaut










Das eigene Videobild wird standardmäßig rechts oben in einem kleinen Fenster angezeigt



Wenn kein Video und Ton ausgegeben wird und die Symbole in der unteren Leiste durchgestrichen sind  , dann kann die jeweilige Funktion durch anklicken des jeweiligen Symbols eingeschaltet werden.

# Einstellungen für Host und Guest

## Host Veranstalter

Control	
 Lock meeting	Meetingraum für weitere Teilnehmende sperren
 Mute all Guests	Alle angemeldeten Gäste stumm schalten
 Disconnect all	Alle Teilnehmenden werden abgemeldet
 Select media devices	Auswahl der angeschlossenen Geräte: Videokamera, Lautsprecher, Mikrofon
 Get media stats	Ansicht der aktuellen Datenverbindung zum DFN-Videokonferenzserver zur Datenanalyse
 Add Participant	Teilnehmende anderer aktiven Videokonferenzen hinzufügen
 Change conference layout	Anordnung der Videokonferenzfenster ändern

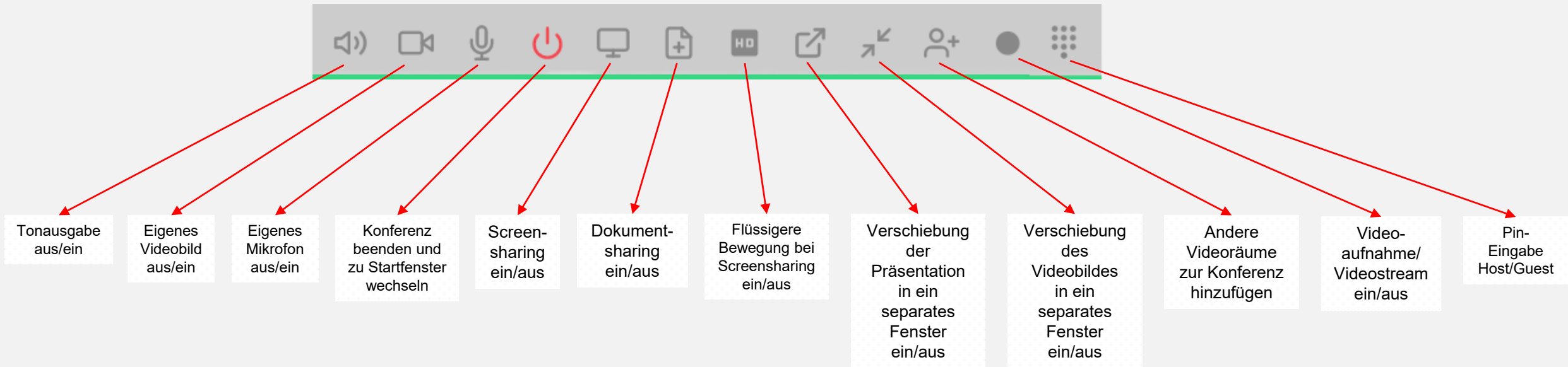
## Guest Teilnehmer

Control	
 Select media devices	Auswahl der angeschlossenen Geräte: Videokamera, Lautsprecher, Mikrofon
 Get media stats	Ansicht der aktuellen Datenverbindung zum DFN-Videokonferenzserver zur Datenanalyse

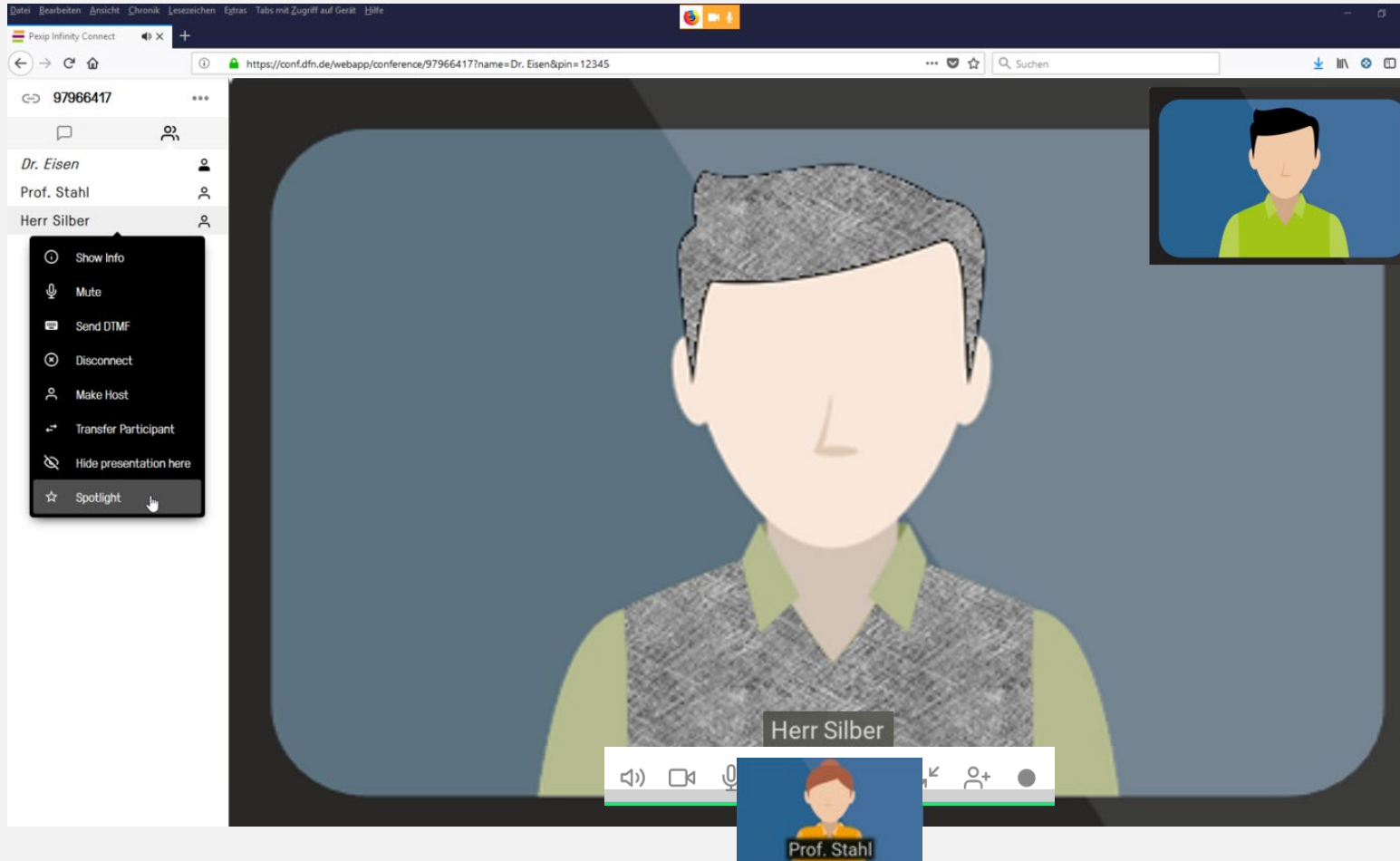
Bildzitat, daher  
nicht gegendert!

# Toolbar Kurzerklärung

Kurzerklärung der wichtigsten Symbole, welche in der unteren Toolbar je nach Zugang, Einstellung und Nutzereinwahl zu sehen sind.

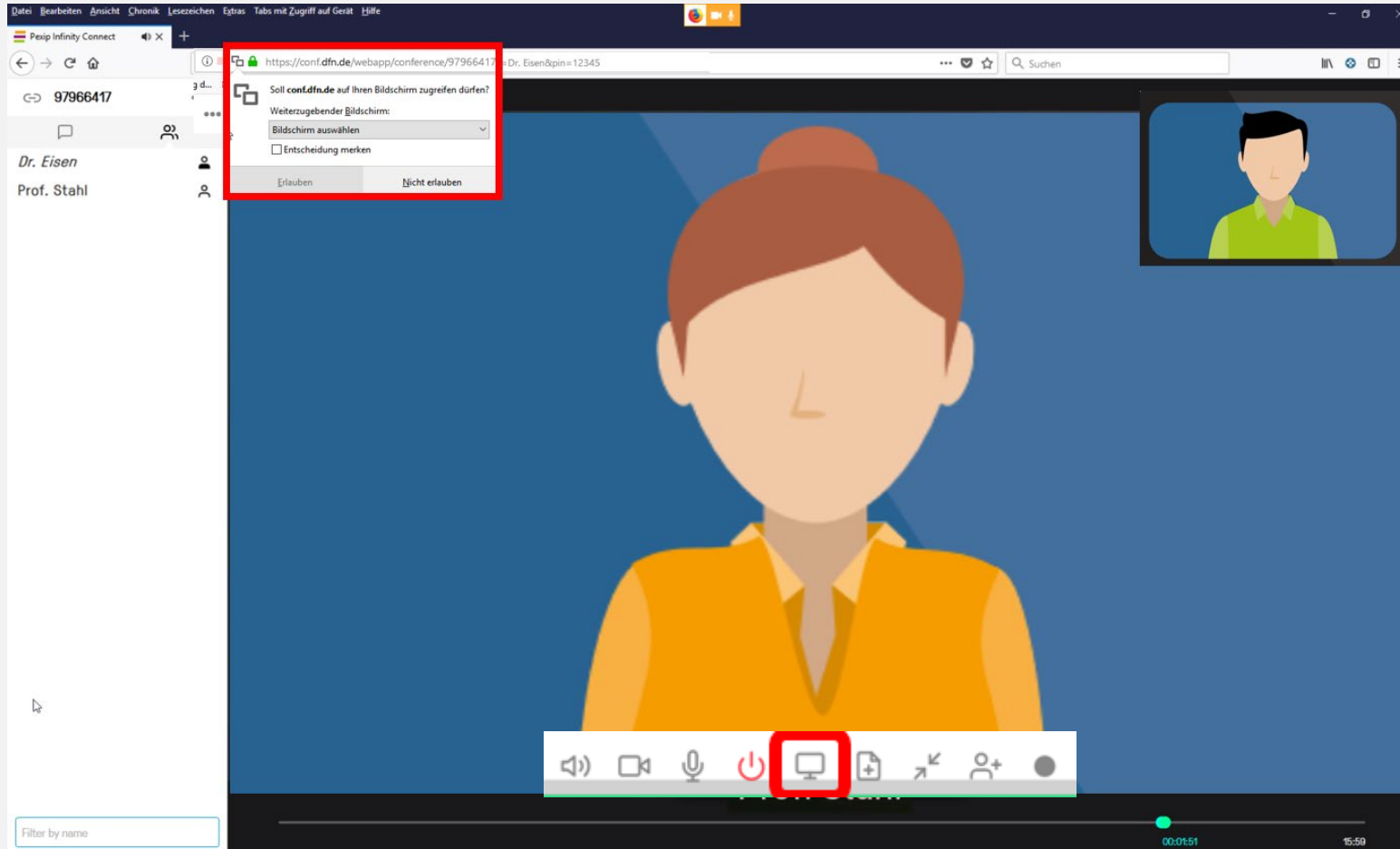


# Videokonferenz mit mehr als 2 Personen



Falls sich mehr als 2 Personen im Meetingraum befinden und der Präsentierende nicht als Hauptsprecher (Spotlight) festgelegt wurde, wird das Bild mit der am lautesten sprechenden Person in groß angezeigt.

# Screen-Sharing (Bildschirmansicht teilen)



Nach Auswahl des Bildschirms erweitert sich die Statusleiste bei den anderen Konferenzteilnehmenden um zwei weitere auswählbare Symbole.

Nach drücken dieser Taste wird die Präsentation in ein separates Fenster verschoben.



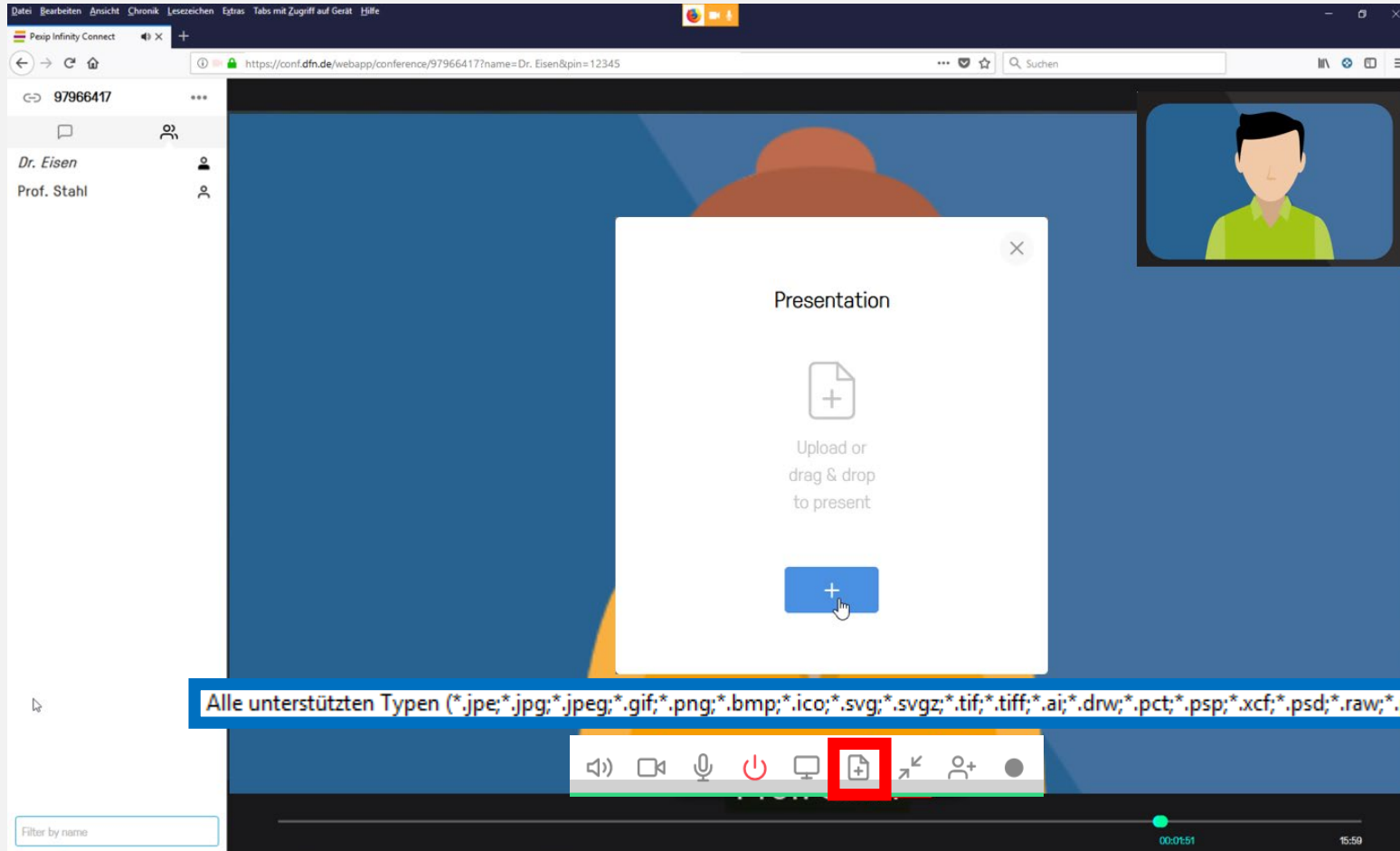
Nach drücken der HD-Taste ist die Wiedergabe der Präsentation flüssiger, es werden 30 Bilder/Sek. übertragen.

Ohne Auswahl der HD-Taste werden nur 0,5 – 1 Bild/Sek. übertragen.

## **Hinweis:**

Screen-Sharing steht beim Microsoft Internetexplorer nicht zur Verfügung!

# Dokumente anzeigen

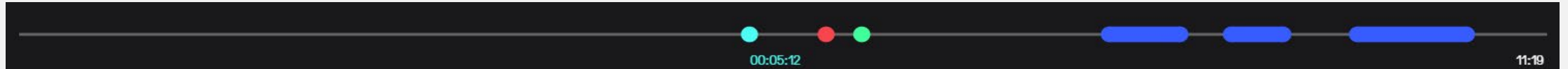


drücken

dann öffnet sich ein Explorer-Fenster, in dem die zu präsentierende Datei ausgewählt werden kann.

# Timeline

Die am unteren Rand des Bildschirms angezeigte Zeitleiste gibt einen visuellen Überblick über die Ereignisse während der Videokonferenz:

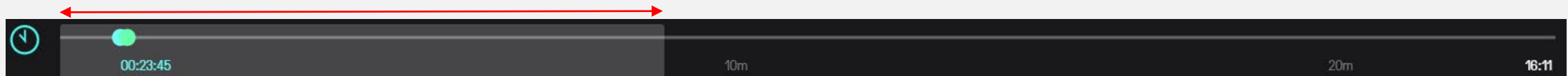


Sie können auf ein Ereignis klicken (farbige Punkte/Striche), um weitere Informationen zu erhalten.

Um einen beliebigen Zeitraum von 10 Minuten innerhalb der Zeitachse heran zu zoomen, klicken Sie auf das Uhrensymbol:

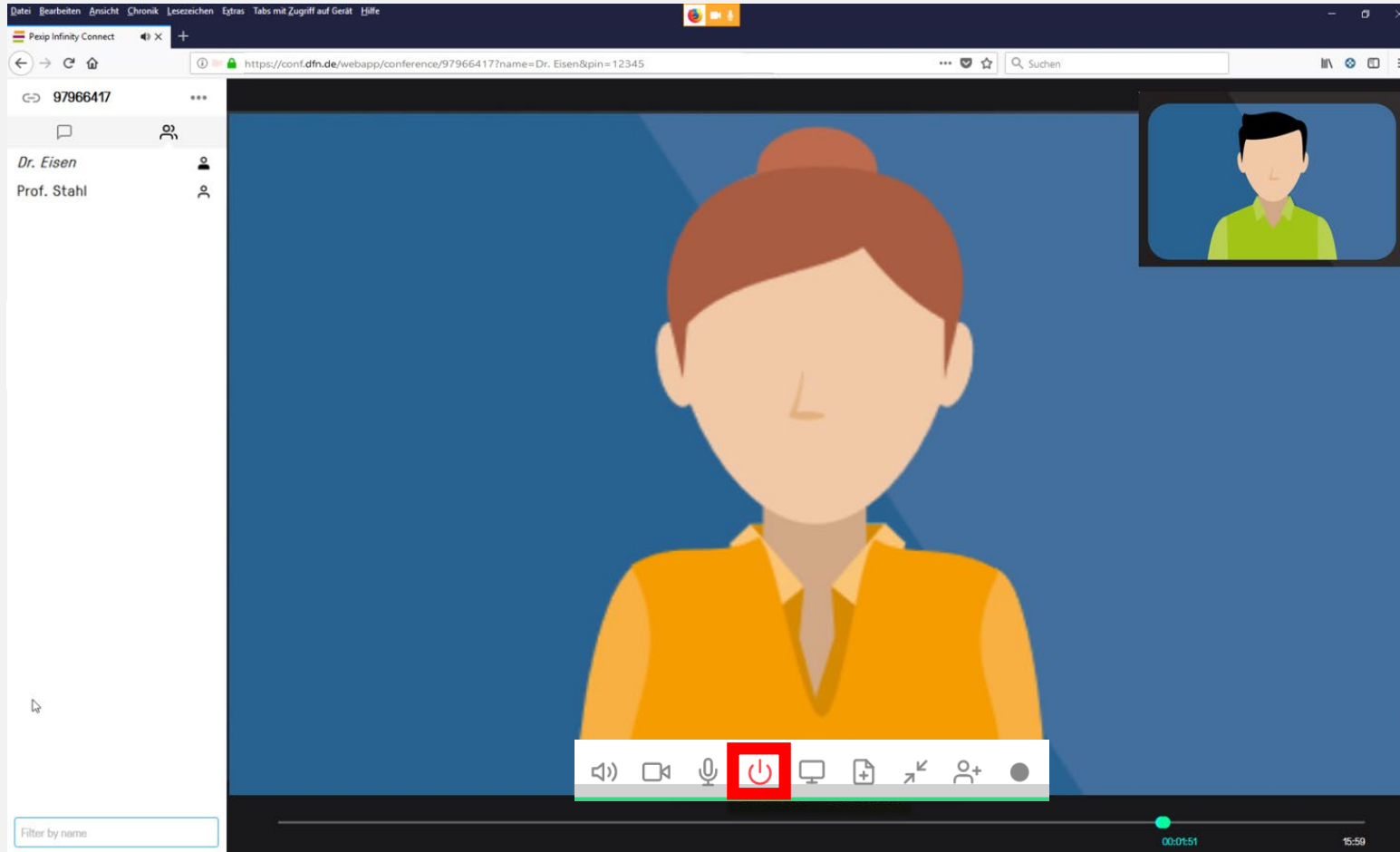



Sie sehen einen schattierten Auswahlshalter:



Ziehen Sie den schattierten Auswahlshalter mit der gedrückten linken Maustaste auf den Zeitraum, den Sie vergrößern möchten. Wenn der Zeitraum vergrößert angezeigt wird, können Sie erneut auf eines der Ereignisse klicken, um weitere Informationen zu erhalten.

# Wie verlasse ich den Meetingraum?



Um den Meetingraum zu verlassen, sollte die Disconnect-Taste  gedrückt werden.

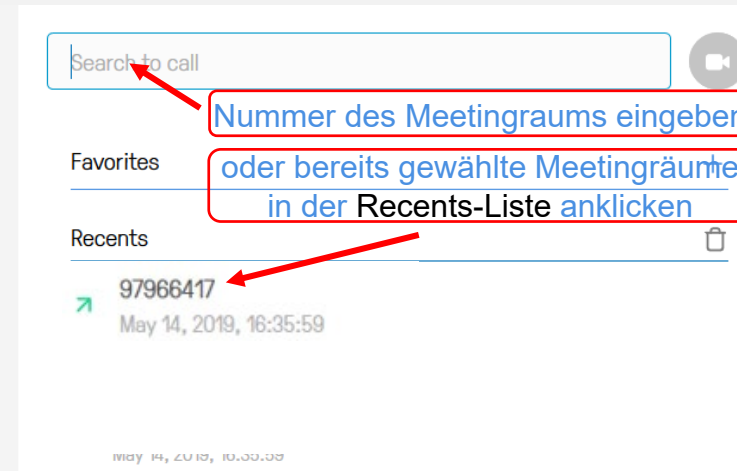
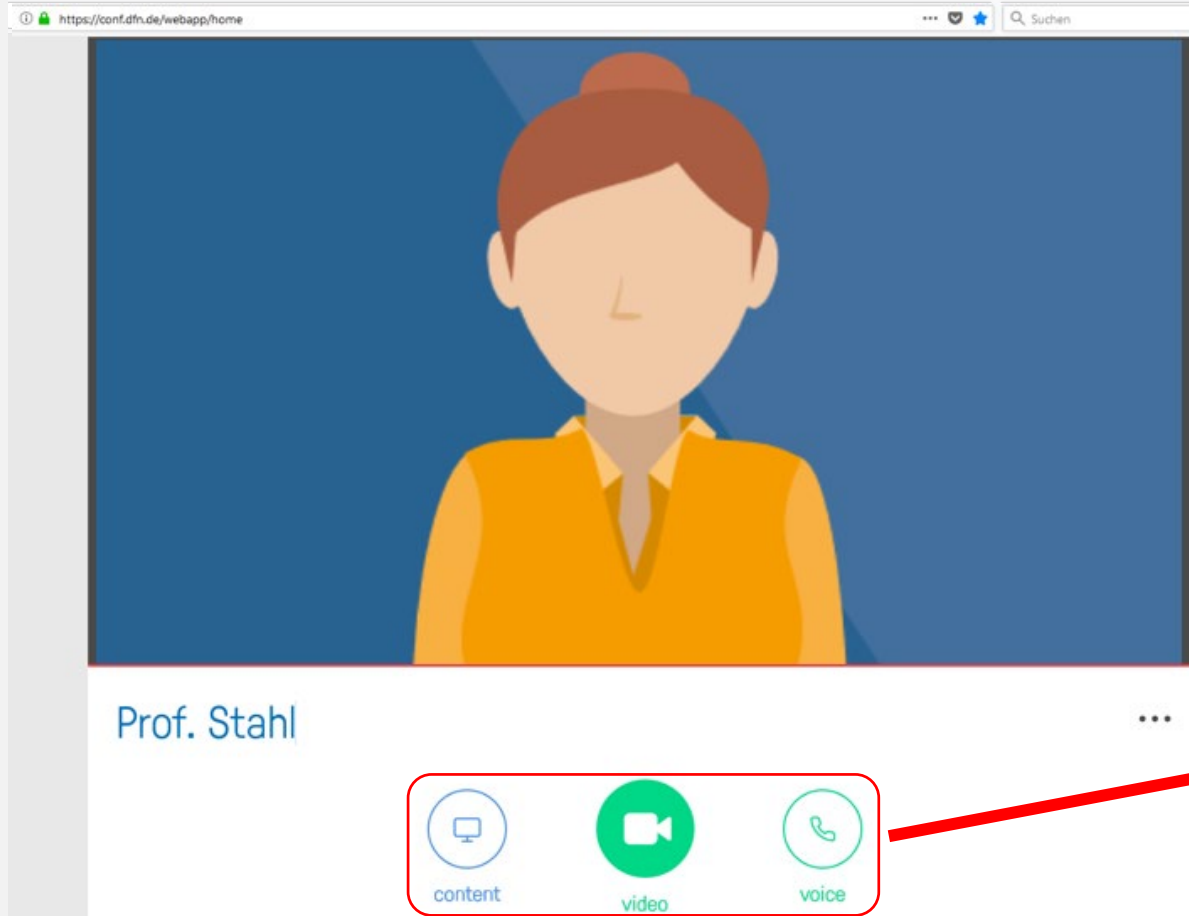
Anschließend wird das DFNconf- Startfenster aufgerufen.




Die Videokonferenz ist beendet, sobald der Veranstalter (Host) den Meetingraum verlassen hat.



# DFNconf-Startfenster für Host und Guest

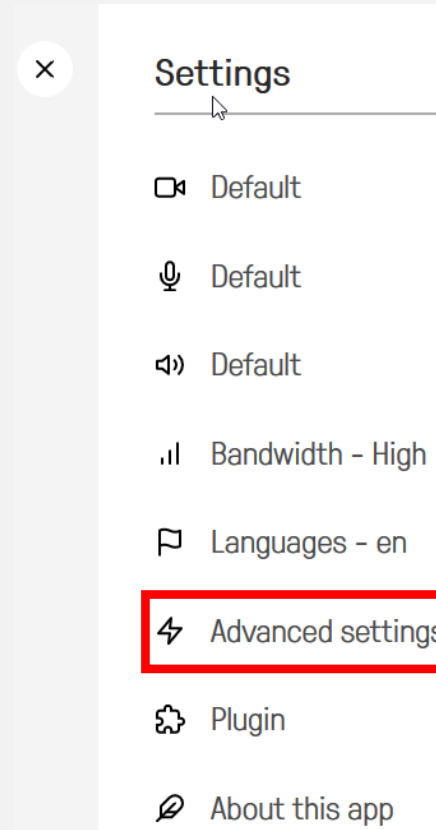
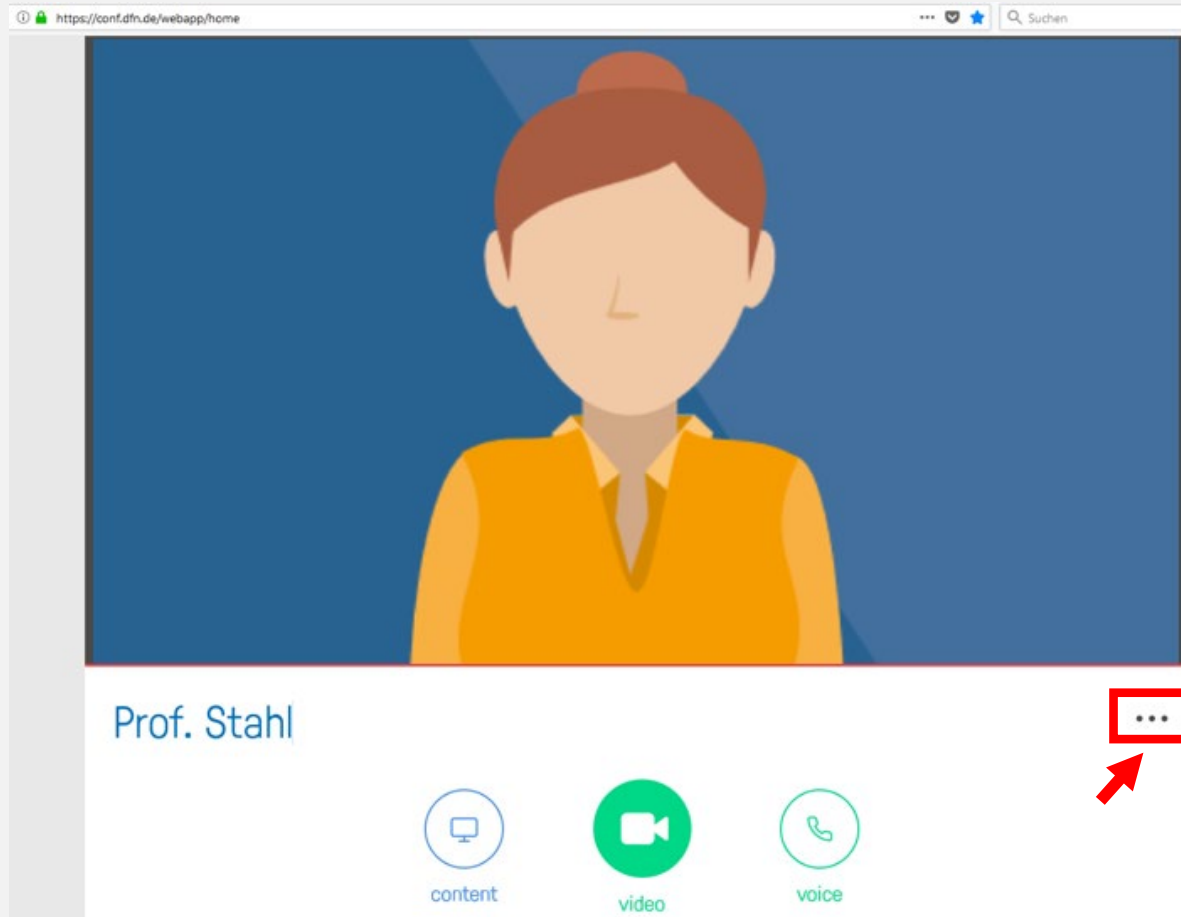
<https://conf.dfn.de>



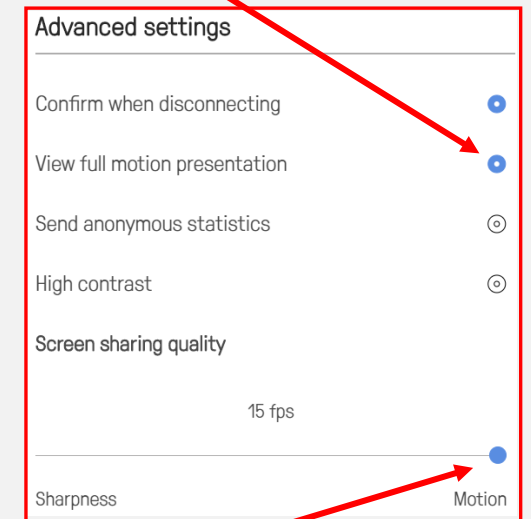
-  Zugang **ohne** Video und Audio
-  Zugang **mit** Video und Audio
-  Zugang **nur mit** Audio

# Einstellungen DFNconf-Startfenster

<https://conf.dfn.de>



Bewegungsgeschwindigkeit eines empfangenen geteilten Bildschirms. Damit wird automatisch die HD-Taste bei den anderen Teilnehmenden aktiviert



Bewegungsgeschwindigkeit meines zu sendenden geteilten Bildschirms

# Allgemeines zur Qualität bei Videokonferenzen

- Benötigte Bandbreite liegt im Allgemeinen zwischen **384 kbps und 6 Mbps**  
(in der Regel nicht problematisch)
- Mit zunehmendem Datenaufkommen im Netz steigt auch die Wahrscheinlichkeit von Datenverlusten.
- Datenverluste ab einem Prozent wirken sich störend auf die Qualität der Audio und Videodarstellung aus.

**Bildschirm** oder  
**Anwendungsfenster** auswählen .

# FAQ

- Problem: Das Videobild friert ein  
Lösung: Website neu laden oder Webbrowser neustarten
- Problem: Mein Videobild wird trotz aktivierter Kamera nicht angezeigt  
Lösung: Videokonferenz verlassen und neu aufrufen
- Problem: Das Videobild des Konferenzpartners wird nicht angezeigt, es erscheint eine durchgestrichene Kamera  
Lösung: Der Konferenzpartner muss seinen Web-Browser beenden und neu starten
- Problem: Der eigene Anzeige-Name soll geändert werden (geht nicht bei Einwahl über das „DFN-Veranstalterportal“)  
Lösung: DFNconf-Startseite aufrufen <https://conf.dfn.de> und einen anderen Namen links unter dem Bild eingeben
- Hinweis für Powerpoint-Präsentationen: Bei Anzeigen von Powerpoint-Präsentationen sollte bevorzugt ein **Bildschirm** ausgewählt werden.  
Erst die Powerpoint-Präsentation starten und dann das Anwendungsfenster auswählen.
- Screensharing beim Safari-Webbrowser: Bei dem Webbrowser Safari ist kein Screensharing (Bildschirmfreigabe) möglich.
- Problem: Videobild bewegt sich sehr zeitverzögert:  
Mögliche Lösung: Im DFNconf-Startfenster auf die drei Punkte (Settings) klicken, dann bei Bandwidth-High eine niedrigere Bandbreite auswählen z.B. Low (256kbps).  
Durch die Reduzierung der Bandbreite wird die Bildqualität verschlechtert, dafür aber eine bessere Performance eingestellt.

# Quellen:

<https://www.conf.dfn.de/>